Хмельницький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Анатолія Назаренка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання
вченої ради ХОІППО ім. А. Назаренка
24 червня 2025 року № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ХОІППО
ім. А. Назаренка
24 червня 2025 року № 222/но

ПРОГРАМА
підвищення кваліфікації директорів та консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників (комплексна)

Хмельницький
2025

Розробники (укладачі) програми	*Гуменюк Віра,* завідувач кафедри менеджменту та освітніх технологій ХОІППО ім. А. Назаренка, кандидат педагогічних наук, доцент. *Бирко Надія,* доцент кафедри менеджменту та освітніх технологій ХОІППО ім. А. Назаренка, кандидат педагогічних наук.
Найменування програми	Програма підвищення кваліфікації директорів та консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників (комплексна)
Мета програми	Розвиток та вдосконалення професійних компетентностей директорів і консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників для ефективної діяльності відповідно до основних напрямів державної політики у галузі освіти, особливостей соціально-економічного розвитку територій у процесі децентралізації влади в Україні
Напрями програми	Підвищення кваліфікації фахівців за спеціальністю 011 Науки про освіту галузі знань 01 Освіта/Педагогіка
Зміст програми	**Навчальний план**

№ з/п	**Назва модуля, тем навчальної програми**	**Аудиторні години**					
		Загальна кількість годин	**Лекційні**	**Семінарські**	**Практичні**	**Передпрактика**	**Модульний контроль**
1	2	3	4	5	6	7	8
І.	**Модуль 1. Ціннісно-смислові основи професійної діяльності педагога. Розвиток загальних компетентностей**	**12**	**2**	**9**			**1**
1.1	Міжнародна співпраця у сфері освіти як засіб розкриття потенціалу України в глобалізаційних процесах	2	2				
1.2	Види проєктів: можливості для учасників освітнього простору	2		2			
1.3	Компетентності громадянина, який забезпечить економічний прорив України та зростання її глобального політичного лідерства в світі	2		2			

1.4	Дотримання норм нового Українського правопису в діловій документації	2		2			
1.5	Домедична допомога. Алгоритм дій та порядки надання домедичної допомоги учасникам освітнього процесу	2		2			
1.6	Саморедагування різних типів текстів: методи та корисні інструменти	1		1			
1.7	**Модульний контроль**	1					1
II.	**Модуль 2. Психолого-педагогічні та інклюзивна компетентності**	**14**	**7**	**4**	**3**		
2.1	*Психолого-педагогічна підтримка*	**8**	**4**	**2**	**2**		
2.1.1	Соціально-психологічні аспекти розвитку та функціонування особистості в освітньому колективі. Роль менеджменту та психологічної служби ЗО у гармонізації соціально-психологічного клімату в педагогічних колективах і групах здобувачів освіти	4	2		2		
2.1.2	Розвиток емоційного інтелекту суб'єктів освітнього процесу як пріоритетний напрям діяльності сучасного ЗО: нормативні аспекти, діагностика, організаційні заходи та розвивальні техніки	2		2			
2.1.3	Освітній процес у сучасному закладі освіти: наукові підходи до формування ключових компетентностей здобувачів освіти	2	2				
2.2	*Інклюзивна освіта: особливості роботи з дітьми з ООП*	**6**	**3**	**2**	**1**		
2.2.1	Розвиток інклюзивної компетентності керівника /педагогічного працівника закладу освіти	2	1		1		
2.2.2	Деонтологія інклюзивного навчання – основа професійної діяльності в умовах інклюзивної освіти	2	2				
2.2.3	Універсальний дизайн в освіті	2		2			
III.	**Модуль 3. Професійні компетентності**	**37**	**10**	**8**	**10**	**8**	**1**
3.1	*Інформаційно-цифрова компетентність*	**4**			**4**		
3.1.1	Цифрові інструменти для створення навчально-методичних матеріалів	2			2		
3.1.2	ШІ-компетентність педагога як невід'ємна складова цифрової компетентності	2			2		
3.2.	*Діяльність Центрів ПРПП в умовах освітньої реформи*	**24**	**8**	**10**	**6**		
3.2.1	Консультування керівних та педагогічних кадрів з питань державного нагляду (контролю) у галузі освіти та підготовки	2	2				

		закладу освіти до інституційного аудиту						
	3.2.2	Ресурсно-орієнтований підхід до професійного розвитку педагогів. Професійні стандарти керівних та педагогічних працівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти як інструмент об'єктивного оцінювання та вдосконалення педагогічної компетентності	2	1	1			
	3.2.3	Консультування педагогічних працівників щодо планування індивідуальної траєкторії їхнього професійного розвитку	2		2			
	3.2.4	Консультування з питань розбудови ВСЗЯО в ЗО, самооцінювання освітніх та управлінських процесів. Методи збору інформації, дослідницькі інструменти та порядок проведення самооцінювання	2		2			
	3.2.5	Консультування з питань застосування соціологічних процедур як складової формування ефективної ВСЗЯО в ЗО	2	1		1		
	3.2.6	Консультування з питань організації внутрішнього моніторингу якості освіти як складової ВСЗЯО в ЗО	2	1		1		
	3.2.7	Дослідження та апробація актуальних педагогічних проблем шляхом дослідно-експериментальної роботи. Науково-методичний супровід пошуково-дослідницької діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти	2	2				
	3.2.8	Основні засади аналізу якості педагогічної діяльності. Аналіз та інструментарій оцінювання навчальних занять	2			2		
	3.2.9	Проблеми превенції та подолання освітніх втрат у ЗЗСО	2		2			
	3.2.10	Безпечне освітнє середовище. Безпека учасників освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій. Забезпечення виконання в закладі освіти завдань з охорони праці та організації цивільного захисту	2		2			
	3.2.11	Інфомедійна компетентність педагога. Медіаактивність та медіапростір ЦПРПП	2	1	1			
	3.2.12	Кібербезпека в закладі освіти. Безпека роботи з інтернетом	2			2		
	3.3.	*Педагогічна практика*	**8**				**8**	
	3.4.	*Модульний контроль*	**1**					1
	IV.	**Модуль 4. Підсумково-аналітичний**	**9**			**9**		
	4.1.	Безперервний професійний розвиток керівних та педагогічних кадрів освіти. Організація процесу	2			2		
	4.2.	Вхідне діагностування	1			1		
	4.3.	Вихідне діагностування	2			2		

	4.4.	Підсумкова конференція	4			4		
		Всього	**72**	**17**	**23**	**22**	**8**	**2**

Примітка:

1. Для практичних занять з інформаційно-цифрової компетентності та педагогічної практики слухачі діляться на 2 підгрупи за наявності не менше 8 осіб у підгрупі.

3. На підсумковій конференції присутні не більше 3-х науково-педагогічних працівників на одну групу.

4. Педагогічна практика проводиться у формі відвідування закладів/установ освіти, інших освітньо-культурних установ, тренінгів, майстер-класів, моделювання педагогічних ситуацій, навчальних занять тощо.

5. Варіативність курсу здійснюється за рахунок занять за вибором, змісту педагогічної практики та конференції.

Обсяг програми	72 години
Форма підвищення кваліфікації	Очна, дистанційна, змішана відповідно до формату курсів і робочого навчального плану
Перелік компетентностей, що набуваються/ удосконалюються	**Загальні компетентності: с**оціальна, громадянська, культурологічна, лідерська, когнітивна. **Професійні компетентності:** - здатність вивчати потреби педагогічних працівників закладів освіти щодо вдосконалення професійної компетентності; - здатність узагальнювати та поширювати інформацію з питань нормативно-правових, організаційних, психологічних та аналітико-прогностичних засад професійного розвитку педагогічних працівників; - здатність координувати діяльність професійних спільнот педагогічних працівників із реалізації завдань сучасної української освіти ; - здатність формувати та оприлюднювати на власному веб-сайті бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інші джерела інформації (веб-ресурси), необхідні для професійного розвитку педагогічних працівників, реалізації Державних стандартів освіти; вести е-документообіг згідно з сучасними вимогами; - здатність забезпечувати надання психологічної підтримки педагогічним працівникам в умовах війни та післявоєнного періоду; - здатність організовувати методичні заходи та проводити консультування педагогічних працівників, зокрема з питань: планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку; об'єктивного оцінювання діяльності педагогів; створення сучасного безпечного розвивального інклюзивного середовища на засадах універсального дизайну та розумного пристосування; особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання; впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій тощо.

Очікувані результати	- розуміти основні завдання ЦПР в контексті освітньої реформи; -визначати і враховувати запити й очікування керівників і педагогічних працівників щодо їхнього професійного розвитку працівниками ЦПР; -здійснювати психологічну підтримку та консультування керівників закладів освіти і педагогічних працівників; - застосовувати різні стилі взаємодії, методики усвідомленого и емпатійного слухання та ефективної комунікації у спілкуванні з педагогічними працівниками залежно від ситуації для досягнення поставлених цілей; - добирати доцільні методи взаємодії з педагогічними працівниками, що враховують їхні індивідуальні особливості й потреби, використовуючи різні ресурси і засоби; - сприяти розвитку вмінь здійснювати рефлексію педагогічної діяльності, критично оцінювати процес професійного становлення, самостійно керувати професійним розвитком; - аналізувати результати анкетувань, опитувань педагогічних працівників із метою визначення їхніх потреб у професійному розвитку; - відбирати, структурувати, узагальнювати та поширювати інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників; - консультувати педагогічних працівників про діяльність професійних спільнот; - дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних та охорони прав інтелектуальної власності. - розуміти роль цифрових ресурсів у житті суспільства, зокрема освіти; - дотримуватися вимог ведення діловодства; - володіти та використовувати інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому та управлінському процесах; - вміти обирати та використовувати цифрові ресурси для створення навчально-методичних матеріалів, оцінювати їх ефективність відповідно до освітніх цілей; - розуміти шляхи використання ШІ для професійної взаємодії, створення та використання в освітньому процесі цифрових ресурсів, здійснення оцінювання, сприяє розвитку ШІ компетентності здобувачів освіти.
Строки виконання програми	Упродовж двох тижнів відповідно до плану-графіка
Місце виконання програми	ХОІППО ім. А. Назаренка, вул. Проскурівського підпілля, 139, м. Хмельницький
Вартість	Освітні послуги надаються безоплатно відповідно до регіонального замовлення на підвищення кваліфікації педагогічних працівників і керівників закладів освіти та установ Хмельницької області на 2026 рік
Графік освітнього процесу	Відповідно до плану-графіка на 2026 рік
Документ, що видається за результатами підвищення	Свідоцтво про підвищення кваліфікації

кваліфікації	

Проректор _____ Ірина ВАШЕНЯК

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
кафедри менеджменту та освітніх технологій
від 20 червня 2025 року №4