Хмельницький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти імені Анатолія Назаренка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання
вченої ради ХОІППО ім. А. Назаренка
24 червня 2025 року № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ХОІППО
ім. А. Назаренка
24 червня 2025 року № 222/но

ПРОГРАМА
підвищення кваліфікації новопризначених директорів ЗЗСО (термін роботи на займаній посаді до 2-х років)

Хмельницький
2025

Розробники (укладачі) програми	*Гуменюк Віра,* завідувач кафедри менеджменту та освітніх технологій ХОІППО ім. А. Назаренка, кандидат педагогічних наук, доцент
Найменування програми	Програма підвищення кваліфікації новопризначених директорів закладів загальної середньої освіти (комплексна), термін роботи на займаній посаді до 2-х років
Мета програми	Підготувати новопризначених керівників закладів загальної середньої освіти до виконання трудових функцій відповідно до Професійного стандарту керівника та вимог Концепції «Нова українська школа»; розвивати професійні компетентності
Напрями програми	Підвищення кваліфікації фахівців за спеціальністю 011 Науки про освіту галузі знань 01 Освіта/Педагогіка
Зміст програми	**Навчальний план**

№ з/п	**Назва модуля, тем навчальної програми**	**Аудиторні години**					
		Загальна кількість годин	**Лекційні**	**Семінарські**	**Практичні**	**Стажування**	**Модульний контроль**
1	2	3	4	5	6	7	8
І.	**Модуль 1. Ціннісно-смислові основи професійної діяльності педагога. Розвиток загальних компетентностей**	**12**	**2**	**9**			**1**
1.1	Міжнародна співпраця у сфері освіти як засіб розкриття потенціалу України в глобалізаційних процесах	2	2				
1.2	Успішний проєкт в закладі освіти: алгоритм створення	1		1			
1.3	Компетентності громадянина, який забезпечить економічний прорив України та зростання її глобального політичного лідерства в світі	2		2			
1.4	Дотримання норм нового Українського правопису в діловій	2		2			

	документації						
1.5	Домедична допомога. Алгоритм дій та порядки надання домедичної допомоги учасникам освітнього процесу	2		2			
1.6	Мотиваційний менеджмент, шляхи та засоби розвитку мотивації педагогів і учнів	2		2			
1.7	**Модульний контроль**	1					1
II.	**Модуль 2. Психолого-педагогічні та інклюзивна компетентності**	**14**	**7**	**4**	**3**		
2.1	*Психолого-педагогічна підтримка*	**8**	**4**	**2**	**2**		
2.1.1	Соціально-психологічні аспекти розвитку та функціонування особистості в освітньому колективі. Роль менеджменту та психологічної служби ЗЗСО у гармонізації соціально-психологічного клімату в педагогічних і учнівських колективах	4	2		2		
2.1.2	Розвиток емоційного інтелекту суб'єктів освітнього процесу як пріоритетний напрям діяльності сучасного ЗЗСО: нормативні аспекти, діагностика, організаційні заходи та розвивальні техніки	2		2			
2.1.3	Освітній процес у сучасному закладі освіти: наукові підходи до формування ключових компетентностей здобувачів освіти	2	2				
2.2	*Інклюзивна освіта: особливості роботи з дітьми з ООП*	**6**	**3**	**2**	**1**		
2.2.1	Розвиток інклюзивної компетентності керівника /педагогічного працівника закладу освіти	2	1		1		
2.2.2	Деонтологія інклюзивного навчання – основа професійної діяльності в умовах інклюзивної освіти	2	2				
2.2.3	Умови успішної організації інклюзивного навчання в ЗЗСО	2		2			
III.	**Модуль 3. Професійні компетентності**	**55**	**6**	**10**	**13**	**25**	**1**
3.1	*Інформаційно-цифрова компетентність*	**4**			**4**		
3.1.1	Цифрові інструменти для створення навчально-методичних матеріалів	2			2		
3.1.2	ШІ-компетентність педагога як невід'ємна складова цифрової компетентності	2			2		
3.2.	*Управління закладом освіти в умовах організаційної, академічної, фінансової, кадрової автономії та забезпечення якості освіти*	**25**	**10**	**9**	**6**		

3.2.1	Компетентність стратегічного управління закладом ЗСО. Стратегія розвитку закладу, стратегічне планування. Стратегія цифрової трансформації	2	2				
3.2.2	Управлінське рішення як основа управлінської діяльності. Розробка та прийняття управлінських рішень з урахуванням оцінки існуючих альтернатив та ризиків	2			2		
3.2.3	Оптимізаційне управлінське мислення керівника закладу освіти в умовах невизначеності	2	2				
3.2.4	Державна політика в системі забезпечення якості освіти. Інституційний аудит, позапланові перевірки, громадська акредитація ЗЗСО	2		2			
3.2.5	Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЗЗСО. Самооцінювання освітніх та управлінських процесів. Методи збору інформації, дослідницькі інструменти та порядок проведення	2			2		
3.2.6	Соціологічні процедури як складова формування ефективної ВСЗЯО в ЗЗСО: нормативні вимоги, інституційні підходи та організаційні заходи	2	2				
3.2.7	Внутрішній моніторинг якості освіти як складова ВСЗЯО в ЗЗСО: нормативні вимоги, організація проведення, документаційне забезпечення та коригування освітньої діяльності	2	2				
3.2.8	Фінансова автономія та фінансова політика закладу освіти. Фінансова система освітнього закладу: умови створення, структура, організаційні рівні	3	2	1			
3.2.9	Проблеми превенції та подолання освітніх втрат у ЗЗСО	2		2			
3.2.10	Безпечне освітнє середовище: нові виміри безпеки та точки контролю керівника закладу освіти**.** Безпека учасників освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій. Забезпечення виконання в закладі освіти завдань з охорони праці та організації цивільного захисту	2		2			
3.2.11	Організація харчування в закладі загальної середньої освіти відповідно до цілей і завдань реформування шкільного харчування	2		2			
3.2.12	Кібербезпека в закладі освіти. Безпека роботи з інтернетом	2			2		
3.3.	*Стажування*	**25**				**25**	
3.4.	*Модульний контроль*	**1**					**1**
IV.	**Модуль 4. Підсумково-аналітичний**	**9**			**9**		

4.1.	Безперервний професійний розвиток керівних та педагогічних кадрів освіти. Організація процесу	2			2		
4.2.	Вхідне діагностування	1			1		
4.3.	Вихідне діагностування	2			2		
4.4.	Підсумкова конференція	4			4		
	Всього	**90**	**19**	**21**	**22**	**8**	**2**

Примітка:

1.Для практичних занять з інформаційно-цифрової компетентності слухачі діляться на 2 підгрупи за наявності не менше як 8 осіб у підгрупі.

2. На підсумковій конференції присутні не більше 3-х науково-педагогічних працівників на одну групу.

3.Стажування проводиться на базі закладів загальної середньої освіти, інших освітньо-культурних установ, у формі практикумів, семінарів, тренінгів, майстер-класів, моделювання управлінських ситуацій та управлінських рішень тощо.

4.Варіативність курсу здійснюється за рахунок занять за вибором, стажування, конференції.

Обсяг програми	90 години
Форма підвищення кваліфікації	Очна, дистанційна, змішана відповідно до формату курсів і робочого навчального плану
Перелік компетентностей, що набуваються/ удосконалюються	**Загальні компетентності**: громадянська, соціальна, культурна, когнітивна, підприємницька. **Професійні компетентності, необхідні для виконання трудових функцій** *Забезпечення стратегічного управління розвитком закладу освіти:* знання нормативно-правової бази у галузі освіти, діловодства, вміння розробляти внутрішні документи закладу освіти. *Забезпечення управління якістю освітньої діяльності:* компетентність забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти; компетентність організації діяльності закладу освіти на засадах зовнішньої системи забезпечення якості освіти. Вміння здійснювати діагностику та контроль; аналітико-прогностичну та оцінювальну діяльність; забезпечувати якість освітнього середовища; враховувати запити усіх учасників освітнього процесу (у системі внутрішнього моніторингу). *Забезпечення партнерської та мережевої взаємодії:* лідерська, емоційно-етична, компетентність педагогічного, соціального та мережевого партнерства. *Організація безпечного і здорового освітнього середовища:* здоров'язбережувальна, інклюзивна, проєктувальна. *Забезпечення власного безперервного професійного розвитку та вдосконалення професійної компетентності педагогів:* здатність знаходити нові підходи до вирішення завдань професіональної діяльності; здатність приймати обґрунтовані рішення, самостійно навчатися та розвивати особистісний потенціал; інноваційна; інформаційно-цифрова компетентність, здатність до навчання впродовж життя.

Очікувані результати	готовність здійснювати управління закладом освіти згідно з вимогами законодавства, основними напрямами державної політики у галузі освіти, особливостями соціально-економічного розвитку територій у процесі децентралізації влади в Україні та автономії освітніх закладів; створювати організаційно-педагогічні умови для безперервного професійного розвитку педагогічних працівників; дотримуватися вимог ведення діловодства у закладі освіти; володіти сучасними методами стабілізації психоемоційного стану в умовах викликів сьогодення; володіти поняттями: стрес, дитячі травми (травматичний досвід), реакції дітей на кризові (травматичні) ситуації, посттравматичний стресовий розлад; готовність працювати в системі інклюзивного навчання, володіти сучасними інструментами впливу на дітей з особливими освітніми потребами в умовах воєнного стану; забезпечувати безпечне, інклюзивне та орієнтоване на розвиток усіх здобувачів освіти освітнє середовище; володіти та використовувати інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому та управлінському процесах; вміти обирати та використовувати цифрові ресурси для створення навчально-методичних матеріалів, оцінювати їх ефективність відповідно до освітніх цілей; розуміти шляхи використання ШІ для професійної взаємодії, створення та використання в освітньому процесі цифрових ресурсів, здійснення оцінювання, сприяє розвитку ШІ компетентності здобувачів освіти. розуміти і забезпечувати реалізацію стратегічних напрямів цифровізації освіти в Україні; організовувати партнерську співпрацю з різними суб'єктами для забезпечення якості освіти.
Строки виконання програми	Упродовж трьох тижнів відповідно до плану-графіка
Місце виконання програми	ХОІППО ім. А. Назаренка, вул. Проскурівського підпілля, 139, м. Хмельницький
Вартість	Освітні послуги надаються безоплатно відповідно до регіонального замовлення на підвищення кваліфікації педагогічних працівників і керівників закладів освіти та установ Хмельницької області на 2026 рік
Графік освітнього процесу	Відповідно до плану-графіка на 2026 рік
Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації	Свідоцтво про підвищення кваліфікації

Проректор _____ Ірина ВАШЕНЯК

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
кафедри менеджменту та освітніх технологій
від 20 червня 2025 року №4